Приложение

к постановлению

Администрации города Иванова

от 13.12.2018 № 1637

«Приложение

к постановлению

Администрации города Иванова

от 17.12.2012 № 2866

Порядок

расходования субсидии на компенсацию потерь в доходах предприятий городского наземного электрического транспорта общего пользования, образовавшихся

в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа городским

наземным электрическим транспортом общего пользования органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области
за счет средств областного бюджета (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель и условия расходования субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на компенсацию потерь в доходах предприятий городского наземного электрического транспорта общего пользования, предоставляемой из бюджета Ивановской области (далее – Субсидия).

1.2. Цель предоставления Субсидии – софинансирование расходных обязательств, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, касающимся проведения на муниципальном уровне мероприятий на компенсацию потерь в доходах предприятий городского наземного электрического транспорта общего пользования, образовавшихся в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом общего пользования.

Субсидия предоставляется в рамках аналитической подпрограммы «Организация льготного транспортного обслуживания» муниципальной программы «Забота и поддержка», утвержденной постановлением Администрации города Иванова, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Иванова, в пределах доведенных Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, в порядке, установленном для исполнения бюджета города Иванова по расходам.

Затраты получателя Субсидии, превышающие предусмотренную в бюджете города сумму Субсидии на эти цели, не подлежат возмещению за счет бюджетных средств, а производятся за счет собственных средств получателя Субсидии.

1.3. Предоставление Субсидии из бюджета Ивановской области осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области и Администрацией города Иванова, в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на компенсацию потерь в доходах предприятий городского наземного электрического транспорта общего пользования, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 22.11.2012 № 482-п.

Со стороны Администрации города Иванова взаимодействие с Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области по вопросам представления заявок и отчетов, предусмотренных соглашением о предоставлении в 2018 году субсидии бюджету города Иванова на компенсацию потерь в доходах предприятий городского наземного электрического транспорта общего пользования и Порядком осуществляет Комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова.

1.4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является Администрация города Иванова (далее – Главный распорядитель), от лица которого в рамках настоящего Порядка действуют комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова и управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова.

1.5. Критерием отбора транспортных предприятий является осуществление ими пассажирских перевозок городским наземным электрическим транспортом общего пользования на территории города Иванова по маршрутам регулярных перевозок  в соответствии с утвержденным реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок по установленной муниципальными правовыми актами города Иванова плате за проезд.

1.6. Получатели Субсидии – транспортное предприятие, отвечающее требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка (далее – Получатель Субсидии).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия направляется Получателям Субсидии на компенсацию потерь в доходах, образовавшихся в результате регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом общего пользования органами местного самоуправления.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Получатель Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения в соответствии с пунктом 2.4 Порядка:

2.2.1. Получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.2. Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.3. У Получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова Субсидии, предоставленной за предыдущие финансовые годы.

2.3. Средства Субсидии не могут быть конвертируемыми в иностранную валюту.

2.4. Условием предоставления Субсидии является наличие Соглашения между Получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова (далее – Соглашение). От лица Главного распорядителя заключение Соглашения осуществляет комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова по согласованию с управлением бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова.

2.5. Главный распорядитель определяет значения показателя (показателей) результативности использования Субсидии и устанавливает их в Соглашении.

2.6. В целях получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет в комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова документы для заключения Соглашения:

– заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

– заверенную копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

– заверенные копии учредительных документов.

2.7. Комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова:

2.7.1. В течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 2.6 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка, подготовку проекта Соглашения, его подписание и направляет проект Соглашения на согласование в управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова;

2.7.2. В течение одного рабочего дня со дня поступления от управления бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова согласованного проекта Соглашения либо мотивированного отказа в согласовании проекта Соглашения осуществляет его направление Получателю субсидии для подписания либо его доработку;

2.8. Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

2.8.1. Несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка;

 2.8.2. Несоответствие Получателя Субсидии требованиям, определенным подпунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка;

2.8.3. Недостоверность представленной Получателем Субсидии информации.

2.9. Администрация города Иванова в лице управления бюджетного учета и отчетности:

2.9.1. В течение трех рабочих дней со дня поступления средств областного бюджета направляет в финансово-казначейское управление Администрации города Иванова справку об изменении предельных объемов финансирования на текущий квартал;

2.9.2. В соответствии с заключенным Соглашением между Получателем Субсидии и Главным распорядителем осуществляет перечисление Субсидии:

- в случае предоставления Субсидии муниципальным унитарным предприятиям - на лицевой счет Получателя Субсидии, открытый в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова;

- в случае предоставления Субсидии иным Получателям Субсидии, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями, - на расчетный счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации.

2.10. Не использованный по итогам текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Порядок и сроки предоставления отчетности об использовании Субсидии

3.1. Получатель Субсидии предоставляет в комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова отчет о достижении показателей результативности в соответствии с формой, установленной Соглашением между Получателем Субсидии и Главным распорядителем.

3.2. Комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова:

3.2.1. В течение двух рабочих дней со дня получения отчета о достижении показателей результативности, производит их проверку, согласование и направляет в управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова;

3.2.2. После согласования с управлением бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова направляет копию отчета о достижении показателей результативности настоящего Порядка в финансово-казначейское управление Администрации города Иванова.

3.3. Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова в течение двух рабочих дней осуществляет согласование отчета о достижении показателей результативности, направленного комитетом по транспорту и связи Администрации города Иванова в соответствии с требованиями подпункта 3.2.1. настоящего Порядка.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств (действующие от его лица комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова и управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова) и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют проверки по соблюдению условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. Получатель Субсидии дает согласие на осуществление органами, указанными в пункте 4.1 настоящего Порядка, проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.3. Получатель Субсидии несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

4.4. В случае выявления нарушения Получателем Субсидии целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, заключенным между Получателем Субсидии и Главным распорядителем:

4.4.1. Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова со дня выявления или получения от комитета по транспорту и связи Администрации города Иванова либо уполномоченного органа муниципального финансового контроля информации о выявленном нарушении приостанавливает перечисление Субсидии Получателю Субсидии;

4.4.2. Комитет по транспорту и связи Администрации города Иванова в течение 10 рабочих дней со дня выявления или получения от уполномоченного органа муниципального финансового контроля информации о выявленном нарушении направляет Получателю Субсидии, допустившему нарушения целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, заключенным между Получателем Субсидии и Главным распорядителем, требование об устранении нарушений или возврате в бюджет города полученных с нарушениями средств Субсидии;

4.4.3. Получатель Субсидии в течение 15 рабочих дней с даты получения требования, указанного в подпункте 4.4.2 настоящего Порядка, устраняет выявленные нарушения или осуществляет возврат в бюджет города средств Субсидии, полученных с нарушениями целей и условий ее предоставления.

4.5. В случае недостижения Получателем Субсидии установленных Соглашением, заключенным между Получателем Субсидии и Главным распорядителем показателей (показателя) результативности комитетом по транспорту и связи Администрации города Иванова по согласованию с управлением бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова к Получателю Субсидии применяются штрафные санкции, размер которых и сроки перечисления определяются в соответствии с Соглашением.

».