Приложение № 1

к распоряжению

Администрации

города Иванова

от 21.12.2010 N 543р

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ

В СОСТАВ КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА

"МОЛОДЕЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА"

1. Общие положения

1.1. Проведение конкурса по отбору кандидатов в состав консультативного Совета "Молодежная Администрации города Иванова" (далее - конкурс) осуществляется в целях выполнения постановления Администрации города Иванова от 14.12.2010 N 2524 "О создании консультативного Совета "Молодежная Администрация города Иванова".

1.2. Настоящее Положение определяет организационные основы конкурса и процедуру отбора кандидатов в состав консультативного Совета "Молодежная Администрация города Иванова" (далее - Молодежная администрация).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор 28 кандидатов в состав Молодежной администрации.

2.2. Задачами конкурса являются:

информирование населения города Иванова о Молодежной администрации;

оценка претендентов, участвующих в конкурсе, и формирование банка данных перспективной молодежи города Иванова.

3. Организация конкурса

3.1. Общую координацию и контроль за ходом проведения конкурса, в том числе сбор конкурсной документации претендентов, обеспечение работы конкурсной и экспертной комиссий осуществляет комитет по делам молодежи Администрации города Иванова.

3.2. Информационное обеспечение конкурса осуществляет информационно-аналитическое управление Администрации города Иванова.

3.3. Конкурс проводится в три этапа:

**заочный – с 08.10.2012 по 12.11.2012;**

**тестирование – с 13.11.2012 по 18.11.2012;**

**очный – с 19.11.2012 по 23.11.2012.**

4. Участники конкурса

4.1. Участниками конкурса могут быть граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории города Иванова, в возрасте от 16 до 30 лет на день подачи заявки на участие в конкурсе.

4.2. К участию в конкурсе не допускаются лица, указанные в [пункте 4.1](#Par73) настоящего Положения, в случаях:

наличия неснятой или непогашенной судимости;

признания лица недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в силу;

замещения лицом должности государственной гражданской или муниципальной службы;

если лицо является депутатом органа государственной власти или представительного органа местного самоуправления.

5. Порядок подачи конкурсной документации

5.1. Обязательная конкурсная документация, подаваемая претендентами, включает в себя:

заявление претендента;

анкету претендента;

копию паспорта, заверенную кадровой службой по месту работы, учебы;

копии документов, подтверждающих наличие общего или профессионального образования (аттестата, дипломов о профессиональном образовании с соответствующими выписками), заверенные кадровыми службами соответствующих учреждений, справки из учреждения профессионального образования, в котором в настоящее время проходит обучение претендент;

копии документов, подтверждающих опыт трудовой деятельности (трудовой книжки и других), заверенные кадровыми службами по месту работы;

эссе объемом не более 7 страниц на одну из тем: "Иваново 2020 г. - современный многофункциональный центр инновационной деятельности?", "Молодежь выбирает здоровый образ жизни", "Поддержание чистоты и благоустройства города Иванова".

5.2. Дополнительная конкурсная документация, подаваемая претендентами, включает в себя:

копии документов, подтверждающих достижения претендента в научной, общественной, творческой, спортивной, учебной и прочей деятельности;

характеристику (рекомендацию) с основного места работы, учебы, из некоммерческих организаций;

прочие документы, дополнительно характеризующие претендента.

5.3. Прием конкурсной документации претендентов осуществляется со дня вступления в силу распоряжения по **12.11.2012** до 17 часов 00 минут включительно комитетом по делам молодежи Администрации города Иванова по адресу: 153000, г. Иваново, пр. Ф. Энгельса, д. 1, к. 235.

5.4. Претенденты, чья конкурсная документация подана в нарушение порядка, установленного [пунктами 5.1](#Par82) - [5.3](#Par93) настоящего Положения, к заочному этапу конкурса не допускаются.

6. Конкурсная комиссия

6.1. Конкурсная комиссия осуществляет отбор кандидатов в состав Молодежной администрации.

6.2. Количественный состав конкурсной комиссии - 10 человек.

6.3. Персональный [состав](#Par140) конкурсной комиссии утверждается главой Администрации города Иванова.

6.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной второй ее состава.

6.5. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председателя является решающим.

6.6. Решения конкурсной комиссии подписываются председателем, секретарем.

6.7. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие претендентов.

6.8. Члены конкурсной комиссии для принятия решения не вправе передавать свой голос другим лицам.

6.9. Председатель конкурсной комиссии:

формирует повестку дня заседаний конкурсной комиссии;

организует работу конкурсной комиссии и председательствует на ее заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы конкурсной комиссии;

определяет обязанности членов конкурсной комиссии.

6.10. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

по поручению председателя конкурсной комиссии председательствует на заседании конкурсной комиссии.

7. Оценка претендентов и определение победителей конкурса

7.1. В заочном этапе конкурса участвуют все претенденты, подавшие конкурсную документацию в установленном [разделом 5](#Par80) настоящего Положения порядке.

7.2. Оценку претендентов на основании представленных ими документов осуществляет экспертная комиссия конкурса.

7.3. Персональный состав экспертной комиссии конкурса, а также критерии оценки претендентов и формы протоколов экспертной оценки утверждаются комитетом по делам молодежи Администрации города Иванова.

7.4. Результаты экспертной оценки представляются Комитетом по делам молодежи Администрации города Иванова в конкурсную комиссию.

7.5. По завершении заочного этапа конкурса экспертная комиссия проводит тестирование претендентов.

7.6. По результатам экспертной оценки и тестирования конкурсная комиссия принимает решение об отборе не более 50 претендентов, которые становятся участниками очного тура конкурса.

7.7. По результатам очного этапа конкурса конкурсная комиссия принимает решение об отборе не более 28 кандидатов в состав Молодежной администрации - победителей конкурса и не более 20 кандидатов в состав Молодежной администрации - резерв Молодежной администрации.

7.8. Список кандидатов в состав Молодежной администрации, список кандидатов в резерв Молодежной администрации утверждаются приказом комитета по делам молодежи Администрации города Иванова.

7.9. Победителям конкурса вручаются свидетельства победителя конкурса по отбору кандидатов в состав Молодежной администрации.

Приложение № 2

к распоряжению

Администрации

города Иванова

от 21.12.2010 N 543р

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ

КАНДИДАТОВ В СОСТАВ КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА

"МОЛОДЕЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА"

Кузьмичев Александр Станиславович - председатель комиссии, глава Администрации города Иванова;

- Параничев Александр Анатольевич - заместитель председателя комиссии, заместитель главы Администрации города, руководитель аппарата Администрации города Иванова;

- Пигута Владимир Борисович - заместитель председателя комиссии, заместитель главы Администрации города Иванова;

- Платонов Дмитрий Евгеньевич - секретарь комиссии, председатель комитета по делам молодежи Администрации города Иванова.

Члены комиссии:

- Громов Максим Евгеньевич - заместитель главы Администрации города Иванова;

- Золкин Сергей Олегович - первый заместитель главы Администрации города Иванова;

- Матвеев Александр Валерьевич - первый заместитель главы Администрации города Иванова;

- Плешаков Алексей Сергеевич - председатель комитета муниципальной службы и кадров Администрации города Иванова;

- Силантьева Ольга Борисовна - начальник управления организационной работы Администрации города Иванова;

**-** Семененко Александр Михайлович - начальник информационно-аналитического управления Администрации города Иванова.

Приложение № 3

к распоряжению

Администрации

города Иванова

от 21.12.2010 N 543р

В конкурсную комиссию для

проведения конкурса по отбору

кандидатов в состав консультативного

Совета «Молодежная

Администрация города Иванова»

гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

 Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору в состав консультативного Совета «Молодежная Администрация города Иванова».

 С условиями конкурса ознакомлен (а) и согласен(а).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

Приложение № 4

к распоряжению

Администрации

города Иванова

от 21.12.2010 N 543р

Анкета кандидата в состав консультативного Совета

«Молодежная Администрация города Иванова»

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предпочитаемое структурное подразделение (управление, комитет): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера профессиональных интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование [<\*>](#Par234): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительное образование [<\*>](#Par234): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Практика/стажировка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достижения (различные награды, полученные в ходе олимпиад, конкурсов,

соревнований и т.п.) [<\*>](#Par234): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация (описание навыков владения компьютером,

оргтехникой, иностранными языками и т.п.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Личностная характеристика (описание личностных и профессиональных качеств,

сильных и слабых сторон, характера и т.д.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

--------------------------------

 <\*> - необходимо приложить копии подтверждающих документов.

Приложение № 5

к распоряжению

Администрации

города Иванова

от 21.12.2010 N 543р

Расписка

о приеме документов на участие в конкурсе по отбору

кандидатов в состав консультативного Совета

«Молодежная Администрация города Иванова»

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вышеуказанные документы приняты в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_\_\_ минут «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года.

 Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности, фамилия и инициалы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 муниципального служащего - работника комитета по делам молодежи Администрации города Иванова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)