Утверждено

постановлением

Администрации города Иванова

от 29.07.2016 № 1409

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городском конкурсе «Лучший председатель территориального общественного**

**самоуправления города Иванова – 2016»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок проведения конкурса на звание «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» (далее – конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Администрация города Иванова в лице комитета развития общественного самоуправления Администрации города Иванова.

1.3. Информацию о ходе проведения и результатах конкурса организатор конкурса размещает в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Цели проведения конкурса

2.1. Городской конкурс проводится в целях:

- содействия развитию территориального общественного самоуправления (ТОС);

- стимулирования деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории города Иванова;

- вовлечения жителей в процесс формирования комфортной среды проживания, благоустройства и озеленения территорий дворов, улиц, микрорайонов.

3. Задачи конкурса

3.1. Задачами конкура являются:

- раскрытие творческого потенциала председателей органов территориального общественного самоуправления;

- повышение престижа работы в органах территориального общественного самоуправления;

- выявление и поддержка председателей органов территориального общественного самоуправления, достигших высоких результатов в сфере развития территориального общественного самоуправления.

4. Условия участия в конкурсе

4.1. Участниками конкурса являются председатели органов территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории города Иванова (далее – Участники), представившие заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

4.2. Условиями участия в конкурсе являются:

- решение соответствующего органа территориального общественного самоуправления об участии в конкурсе;

- заявка на участие в конкурсе, оформленная в соответствии с приложением №1 к настоящему положению;

- материалы, подтверждающие сведения о показателях деятельности территориального общественного самоуправления.

4.3. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы территориальных общественных самоуправлений, в границах которых расположены многоквартирные дома;

- «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова – 2016» в пределах группы территориальных общественных самоуправлений, в границах которых расположены многоквартирные дома и объекты индивидуального жилищного строительства (частный сектор);

- «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы территориальных общественных самоуправлений, в границах которых расположены объекты индивидуального жилищного строительства (частный сектор).

5. Сроки проведения конкурса

5.1. Конкурс во всех номинациях проходит в три этапа.

I этап - подача заявок. Заявки на участие в конкурсе подаются с 10 октября по 31 октября 2016 года.

II этап - рассмотрение проектов и определение победителей. Рассмотрение проектов и определение победителей конкурса проводится после завершения срока подачи заявок, но не позднее 15 ноября 2016 года.

III этап – подведение итогов, объявление результатов конкурса и награждение победителей. Подведение итогов и объявление результатов конкурса, награждение победителей конкурса проводится не позднее 30 ноября 2016 года.

6. Подготовка и предоставление заявок

6.1. Участники направляют в адрес организатора конкурса заявку, оформленную в соответствии с требованиями настоящего положения (приложение № 1), которая регистрируется датой ее поступления.

6.2. К заявке прилагаются следующие документы:

- протокол (выписка из протокола) заседания органа территориального общественного самоуправления, с решением об участии в конкурсе;

- материалы, подтверждающие сведения о показателях деятельности территориального общественного самоуправления на территории (фото, видео материалы, отзывы и т.д.).

6.3. Заявки на участие в конкурсе принимаются организатором конкурса в период, указанный в пункте 5.1 настоящего положения, по адресу: город Иваново, площадь Революции, дом 6, кабинет 807, ежедневно (кроме субботы и воскресенья) с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00, номера телефонов для справок: 8 (4932)594637, 8(4932)594638.

6.4. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок на конкурс, несут участники конкурса.

6.5. Заявки, поступившие по истечении установленного пунктом 5.1 настоящего положения срока для подачи заявок, к участию в конкурсе не допускаются.

6.6. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

7. Конкурсная комиссия

7.1. В целях определения победителя конкурса создается конкурсная комиссия (далее - комиссия) в количестве не менее 7 членов, в состав которой входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии, которая формируется из представителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Иванова и Общественного Совета города Иванова (по согласованию).

7.2. Персональный [состав](http://portal.ivgoradm.ru/cros/docs/Проекты%20документов/Проект%20премирование%20лучший%20председатель%20ТОС/Лучший%20председатель.docx#Par117) комиссии, утверждается распоряжением Администрации города Иванова.

7.3. Прием и проверку поступивших на конкурс документов и регистрацию их в журнале осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

7.4. Материалы, представленные для участия в конкурсе, после предварительной регистрации передаются секретарем комиссии на рассмотрение членам комиссии.

7.5. Члены комиссии:

- рассматривают конкурсные документы участников;

- знакомятся с опытом работы участников;

- оценивают показатели деятельности ТОС, установленные настоящим положением;

- определяют победителей конкурса в каждой номинации;

- подводят итоги конкурса.

7.6. Комиссия имеет право:

- принять решения об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе в случае:

а) несоответствия предоставленных материалов требованиям, установленным [разделами 4,](http://portal.ivgoradm.ru/cros/docs/Проекты%20документов/Проект%20премирование%20лучший%20председатель%20ТОС/Лучший%20председатель.docx#P61) 6 настоящего Положения;

б) указания в заявке недостоверной информации;

- запрашивать дополнительную информацию;

- посещать территориальные общественные самоуправления с целью оценки представленных в конкурсной заявке сведений и получения дополнительной информации.

7.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

7.8. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, либо лицом его замещающим и секретарем комиссии.

8. Оценка конкурсных работ и подведение итогов конкурса.

8.1. Каждый член комиссии оценивает в баллах от 0 до 5 деятельность ТОС по каждому показателю, указанному в [приложении](http://portal.ivgoradm.ru/cros/docs/Проекты%20документов/Проект%20премирование%20лучший%20председатель%20ТОС/Лучший%20председатель.docx#Par49) № 2 к настоящему Положению, при этом каждый член комиссии имеет право оценить деятельность ТОС дополнительным баллом от 0 до 3 за нестандартный творческий подход в организации работы ТОС (пункт 33, приложение № 2 к настоящему Положению).

Сумма оценок по каждому показателю составляет общую оценку членом комиссии деятельности ТОС.

Итоговая оценка определяется как сумма общих оценок деятельности ТОС, выставленных членами комиссии.

По итогам выставленных оценок составляется рейтинговая таблица участников конкурса в каждой номинации, которая является приложением к протоколу заседания конкурсной комиссии.

8.2. Конкурсная комиссия в каждой номинации определяет победителей, которыми признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие первое, второе, третье места соответственно. Из числа участников конкурса, не признанных победителями, и имеющих итоговую оценку не менее 67 баллов Конкурсная комиссия определяет участников, которые награждаются поощрительными премиями.

8.3. По итогам конкурса денежные премии победителям и поощрительные премии участникам присуждаются в следующих размерах:

- в номинации «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова- 2016» в пределах группы территориальных общественных самоуправлений, в границах которых расположены многоквартирные дома:

1 место - 70 000 рублей;

2 место - 50 000 рублей;

3 место - 40 000 рублей.

13 поощрительных премий:

4 место – 30 000 рублей;

5 место – 28 000 рублей;

6 место – 26 000 рублей;

7 место – 25 000 рублей;

8 место – 24 000 рублей;

9 место – 23 000 рублей;

10 место – 22 000 рублей;

11 место – 21 000 рублей;

12 место – 20 000 рублей;

13 место – 19 000 рублей;

14 место – 18 000 рублей;

15 место - 17 000 рублей;

16 место – 15 000 рублей.

- в номинации. «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы территориальных общественных самоуправлений, в границах которых расположены многоквартирные дома и объекты индивидуального жилищного строительства (частный сектор)

1 место - 70 000 рублей;

2 место - 50 000 рублей;

3 место - 40 000 рублей.

8 поощрительных премии:

4 место – 30 000 рублей;

5 место – 28 000 рублей;

6 место – 26 000 рублей;

7 место – 25 000 рублей;

8 место – 21 000 рублей;

9 место – 19 000 рублей;

10 место – 17 000 рублей;

11 место – 15 000 рублей.

- в номинации «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы территориальных общественных самоуправлений, в границах которых расположены объекты индивидуального жилищного строительства (частный сектор).

1 место – 70 000 рублей;

2 место -50 000 рублей;

3 место - 40 000 рублей.

8 поощрительных премий:

4 место – 30 000 рублей;

5 место – 28 000 рублей;

6 место – 26 000 рублей;

7 место – 25 000 рублей;

8 место – 21 000 рублей;

9 место – 19 000 рублей;

10 место – 17 000 рублей;

11 место – 15 000 рублей.

8.4. Председатели ТОС, занявшие первое, второе и третье места, также награждаются дипломом первой, второй и третьей степени соответственно.

8.5. Решение о присуждении денежных и поощрительных премий принимается в форме распоряжения Администрации города Иванова на основании протокола конкурсной комиссии, которое размещается на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Приложение № 1

к Положению о городском конкурсе «Лучший

председатель территориального общественного

самоуправления города Иванова-2016»

(форма заявки на участие)

В Администрацию города Иванова

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016»

1. Наименование органа территориального общественного самоуправления:

2. Фамилия, имя, отчество участника:

3. Дата рождения участника:

4. Документ, удостоверяющий личность участника:

серия: \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан:

дата выдачи:

5. Адрес места жительства, номер контактного телефона участника:

6. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования участника:

7. Дата регистрации ТОС:

8. Номинация (нужное подчеркнуть):

8.1. «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы многоквартирных домов.

8.2. «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы смешанных домов (многоквартирные дома, частный сектор).

8.3. «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016» в пределах группы домов частного сектора.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=931D9291F26794991CD03C8D4F3586D216F7E05FE0493A27F4577F28C8F416B61710CBD81F9EE444A0v3J) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, содержащихся в настоящем заявлении и в прилагаемых документах, с целью участия в конкурсе «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова - 2016».

Согласие действует в течение 1 года со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2

к Положению о городском конкурсе «Лучший председатель территориального общественного самоуправления города Иванова-2016»

Сведения

об общих показателях деятельности ТОС.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели оценки работы | Информация о деятельности |
| Организационная деятельность, содействие в становлении и развитии системы территориального общественного самоуправления в городе Иванове | | |
|  | Проведение разъяснительной работы среди жителей по нормативным документам, принимаемым органами местного самоуправления города Иванова и других органов власти |  |
|  | Количество заседаний совета ТОС за отчетный период (копии документов), число вопросов рассмотренных на заседаниях Совета. |  |
|  | Организация приема председателями совета ТОС граждан, рассмотрение их заявлений, предложений, обращений |  |
|  | Планирование работы и ведение делопроизводства ТОС (наличие планов работы ТОС, журнала обращений граждан и т.п.), количество обращений к председателю ТОС (письменных, устных) |  |
|  | Участие в информационных семинарах, оперативных тематических совещаниях, встречах-консультациях, круглых столах, экспертных обсуждениях по актуальным вопросам деятельности ТОС и законодательства с участием представителей структурных (отраслевых) подразделений Администрации города Иванова и других органов власти |  |
|  | Количество проведенных собраний (конференций) с жителями домов, улиц с целью решения актуальных вопросов ТОС (перечень вопросов) |  |
|  | Организация работы домовых и уличных комитетов на территории ТОС |  |
|  | Наличие отзывов жителей, руководителей предприятий, жилищно-коммунальных организаций, управляющих компаний, расположенных на территории ТОС, других организаций, копии благодарственных писем, грамот, благодарностей |  |
|  | Наличие социального паспорта своей территории (сведения о возрастном и социальном составе жителей ТОС, сведения о промышленных, лечебных, учебных, культурно-массовых учреждениях, находящихся на территории ТОС, и т.д.) |  |
| Формы и методы работы  с жителями (социально-культурная, информационно-методическая  сфера ТОС с населением по месту жительства, содействие  в установленном законом порядке правоохранительным органам) | | |
|  | Участие совета ТОС за отчетный период в конкурсах: областных, городских, организованных ТОСом (количественный показатель) |  |
|  | Организация и проведение совета ТОС мероприятий, приуроченных к государственным праздникам, проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, праздников дворов, улиц и иных мероприятий на территории ТОС, организованных как по планам органов местного самоуправления, так и самостоятельно (подтверждение не более 3мя фотографиями с каждого мероприятия, в печатном формате (флеш-носителе), пронумерованными, с указанием даты проведения и названия мероприятия, указать количество жителей принявших участие) |  |
|  | Проведение на территории ТОС конкурсов, смотров-конкурсов на звание "лучший дом, двор (улица), подъезд" и др. (даты, количество участников) |  |
|  | Наличие и разнообразие представленных на территории ТОС информационных материалов о деятельности совета ТОС, наличие информационных щитов, в сети интернет |  |
|  | Проведение мероприятий, направленных на формирование культурных традиций и духовно-нравственного воспитания молодежи (организация отдыха детей в каникулярное время, работа с трудовыми отрядами и т.д.) (мероприятия, количество участников) |  |
|  | Участие в создании кружков, центров досуга жителей, спортивных секций на территории ТОС |  |
|  | Организация, проведение и участие в акциях милосердия и благотворительности, содействие организациям, гражданам и общественным объединениям в проведении таких акций |  |
|  | Содействие органам внутренних дел (полиции и иным правоохранительным органам), поддержание общественного порядка на соответствующей территории, взаимодействие с участковыми уполномоченными полиции, Комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа города Иваново и другими организациями в целях решения вопросов граждан, проживающих на территории ТОС, проведение рейдов по профилактике правонарушений, выявление лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, создание народных дружин |  |
|  | Организация и проведение совместно с представителями правоохранительных органов обследований объектов жилищно-коммунального хозяйства (подвалы, чердаки, подъезды и т.д.) на предмет антитеррористической защищенности |  |
|  | Проведение через собрания, конференции граждан информационно-разъяснительной работы, направленной на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях, в случаях обнаружении бесхозных вещей и предметов |  |
|  | Создание добровольных пожарных дружин, организация рейдов, бесед, направленных на профилактику предотвращения пожаров на территории ТОСа |  |
|  | Личное участие председателей ТОС в мероприятии. (количество мероприятий и форма участия) |  |
|  | Взаимодействие с ветеранскими организациями; оказание адресной помощи ветеранам |  |
|  | Оказание помощи жителям, относящимся к социально незащищенным категориям граждан (престарелым, инвалидам, малообеспеченным, одиноким, а также многодетным семьям) и иным жителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации |  |
|  | Ведение учета социально незащищенных категорий граждан (одиноких и одиноко проживающих пожилых граждан (пенсионеров), инвалидов, многодетных семей, неполных семей, детей и молодежи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации) |  |
| Деятельность ТОС в сфере благоустройства на территории города | | |
|  | Организации субботников по уборке территорий, привлечение жителей к указанным видам работ на соответствующей территории (дата, приняло участие жителей (чел.)) |  |
|  | Взаимодействие с организациями жилищно-коммунального хозяйства, управляющими организациями в осуществлении мероприятий по содержанию жилищного фонда |  |
|  | Организация работы с населением по созданию и поддержанию в надлежащем состоянии мест коллективного отдыха жильцов (скамеек, урн и т.п.), детских спортивных площадок и хоккейных кортов, детских игровых городков, разбивка газонов, клумб, поддержание в хорошем состоянии; установка, ремонт, покраска, обеспечение сохранности ограждений, малых архитектурных форм (своими силами, по наказам избирателей, иное с указанием дат работ, количество принявших в них участия) |  |
|  | Проведение разъяснительной работы по вопросам содержания и благоустройства городских территории, (путем проведения собраний, заседаний советов ТОС и др.) |  |
|  | Участие в городских конкурсах по благоустройству территории |  |
|  | Организация работы с жителями по заключению договоров на вывоз мусора в частном секторе (% заключенных договоров, количественный показатель) |  |
|  | Личное участие председателей ТОС в проводимых мероприятиях.(количество мероприятий и форма участия) |  |
| Достижения органа ТОС за отчетный период, новые формы и методы работы | | |
| 32. | Информационная активность:  Количество публикаций / выступлений в СМИ актива ТОС либо материалов о ТОСе | |
| 33. | Описание деятельности ТОС  Опишите в произвольной форме достижения участника конкурса в сфере развития территориального общественного самоуправления.  При необходимости приложите документы иллюстрирующие достижения участника конкурса и его вклад в развитие территории, на которой работает ТОС. (указать примеры творческого, нестандартного подхода к организации мероприятий с привлечением жителей)  Председатель ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) (подпись) | |

Приложение: документы, подтверждающие сведения об общих показателях деятельности территориального общественного самоуправления на территории.

Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации

Председатель ТОС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016